

「【様式 1】ウィークリースタンス等推進チェックシート」の一部改正

「【様式 1】ウィークリースタンス等推進チェックシート」の一部を次のとおり改正する。

現 行		改 正																																																																																								
様式 1	<p style="text-align: center;">ウィークリースタンス等推進チェックシート</p> <p style="text-align: right;">協議日 令和〇〇年〇〇月〇〇日</p> <p>(1) 就業時間等</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">発注者（仙台市水道局）</th> <th colspan="2">受 注 者</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>始業時間</td> <td>8 : 3 0</td> <td>始業時間</td> <td></td> </tr> <tr> <td>終業時間</td> <td>1 7 : 0 0</td> <td>終業時間</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ノー残業デー</td> <td>毎週金曜</td> <td>ノー残業デー</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(2) 取組内容</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>取組内容</th> <th>特記事項</th> <th>実施 (■有 □無)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="6">基本項目</td> <td>月曜日（休日明け）を依頼の期限日としない※2</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>ノー残業デーは勤務時間外の依頼はしない</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>金曜日（休日前）に依頼しない※2</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>打合せの開始時に終了時刻を定め、原則その時刻内に完了する</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>16 時以降は、打合せ開始時間に設定しない</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>作業内容に見合った作業期間を確保する</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td rowspan="4">追加項目※1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>※1 基本項目以外で取組内容がある場合に記入する。 ※2 作業期間が十分に確保されている場合を除く。</p> <p>(3) 緊急的な業務への対処方法</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; min-height: 50px;"> <p>(例) 災害発生等緊急の場合、第三者から要求に関しては、対象外とします。</p> </div>	発注者（仙台市水道局）		受 注 者		始業時間	8 : 3 0	始業時間		終業時間	1 7 : 0 0	終業時間		ノー残業デー	毎週金曜	ノー残業デー		取組内容	特記事項	実施 (■有 □無)	基本項目	月曜日（休日明け）を依頼の期限日としない※2	<input type="checkbox"/>	ノー残業デーは勤務時間外の依頼はしない	<input type="checkbox"/>	金曜日（休日前）に依頼しない※2	<input type="checkbox"/>	打合せの開始時に終了時刻を定め、原則その時刻内に完了する	<input type="checkbox"/>	16 時以降は、打合せ開始時間に設定しない	<input type="checkbox"/>	作業内容に見合った作業期間を確保する	<input type="checkbox"/>	追加項目※1									<p>様式 1</p> <p style="text-align: center;">ウィークリースタンス等推進チェックシート</p> <p style="text-align: right;">協議日 令和〇〇年〇〇月〇〇日</p> <p>(1) 就業時間等</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">発注者（仙台市水道局）</th> <th colspan="2">受 注 者</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>始業時間</td> <td>8 : 3 0</td> <td>始業時間</td> <td></td> </tr> <tr> <td>終業時間</td> <td>1 7 : 0 0</td> <td>終業時間</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ノー残業デー</td> <td>毎週金曜</td> <td>ノー残業デー</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(2) 取組内容</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>取組内容</th> <th>特記事項</th> <th>実施 (■有 □無)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="9">基本項目</td> <td>昼休みや午後 4 時以降開始の打合せは行わない</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>休日明け日（月曜日等）は依頼の期限日としない※2</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>休前日（金曜日等）は新たな依頼をしない※2</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>作業内容に見合った作業期間を確保する</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>ノー残業デーは勤務時間外の依頼はしない</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>ワンデーレスポンスの対応の再徹底を図る</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>工程に影響する条件等を受発注者間で確認・共有する</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>水曜日及び金曜日は定時の帰宅に心がける</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>定時間際、定時後の依頼、打合せを行わない</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td rowspan="4">項目※1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>【変更理由】 建設業における働き方改革のさらなる推進のため、国・宮城県の取組内容に合わせるもの</p> </div> <p>※1 基本項目以外で取組内容がある場合に記入する。 ※2 作業期間が十分に確保されている場合を除く。</p> <p>(3) 緊急的な業務への対処方法</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; min-height: 50px;"> <p>(例) 災害発生等緊急の場合、第三者から要求に関しては、対象外とします。</p> </div>	発注者（仙台市水道局）		受 注 者		始業時間	8 : 3 0	始業時間		終業時間	1 7 : 0 0	終業時間		ノー残業デー	毎週金曜	ノー残業デー		取組内容	特記事項	実施 (■有 □無)	基本項目	昼休みや午後 4 時以降開始の打合せは行わない	<input type="checkbox"/>	休日明け日（月曜日等）は依頼の期限日としない※2	<input type="checkbox"/>	休前日（金曜日等）は新たな依頼をしない※2	<input type="checkbox"/>	作業内容に見合った作業期間を確保する	<input type="checkbox"/>	ノー残業デーは勤務時間外の依頼はしない	<input type="checkbox"/>	ワンデーレスポンスの対応の再徹底を図る	<input type="checkbox"/>	工程に影響する条件等を受発注者間で確認・共有する	<input type="checkbox"/>	水曜日及び金曜日は定時の帰宅に心がける	<input type="checkbox"/>	定時間際、定時後の依頼、打合せを行わない	<input type="checkbox"/>	項目※1								
発注者（仙台市水道局）		受 注 者																																																																																								
始業時間	8 : 3 0	始業時間																																																																																								
終業時間	1 7 : 0 0	終業時間																																																																																								
ノー残業デー	毎週金曜	ノー残業デー																																																																																								
取組内容	特記事項	実施 (■有 □無)																																																																																								
基本項目	月曜日（休日明け）を依頼の期限日としない※2	<input type="checkbox"/>																																																																																								
	ノー残業デーは勤務時間外の依頼はしない	<input type="checkbox"/>																																																																																								
	金曜日（休日前）に依頼しない※2	<input type="checkbox"/>																																																																																								
	打合せの開始時に終了時刻を定め、原則その時刻内に完了する	<input type="checkbox"/>																																																																																								
	16 時以降は、打合せ開始時間に設定しない	<input type="checkbox"/>																																																																																								
	作業内容に見合った作業期間を確保する	<input type="checkbox"/>																																																																																								
追加項目※1																																																																																										
発注者（仙台市水道局）		受 注 者																																																																																								
始業時間	8 : 3 0	始業時間																																																																																								
終業時間	1 7 : 0 0	終業時間																																																																																								
ノー残業デー	毎週金曜	ノー残業デー																																																																																								
取組内容	特記事項	実施 (■有 □無)																																																																																								
基本項目	昼休みや午後 4 時以降開始の打合せは行わない	<input type="checkbox"/>																																																																																								
	休日明け日（月曜日等）は依頼の期限日としない※2	<input type="checkbox"/>																																																																																								
	休前日（金曜日等）は新たな依頼をしない※2	<input type="checkbox"/>																																																																																								
	作業内容に見合った作業期間を確保する	<input type="checkbox"/>																																																																																								
	ノー残業デーは勤務時間外の依頼はしない	<input type="checkbox"/>																																																																																								
	ワンデーレスポンスの対応の再徹底を図る	<input type="checkbox"/>																																																																																								
	工程に影響する条件等を受発注者間で確認・共有する	<input type="checkbox"/>																																																																																								
	水曜日及び金曜日は定時の帰宅に心がける	<input type="checkbox"/>																																																																																								
	定時間際、定時後の依頼、打合せを行わない	<input type="checkbox"/>																																																																																								
項目※1																																																																																										